

La estrategia de participación comunitaria de Resilient NJ - (“ACCR”)

RESUMEN EJECUTIVO

La estrategia de participación comunitaria y de partes interesadas pretende influir las decisiones claves del proyecto y desarrollar y aumentar la colaboración y las relaciones que perdurarán después del fin del plan cuando se implementan las Acciones y en las respuestas a desastres futuros. Nuestra estrategia de participación se enfocará en contestar las preguntas críticas que guiarán el Equipo consultor hacia cada hito en el proceso de planificación.

El Equipo consultor involucrará a partes interesadas que representan todos los aspectos de las comunidades y de la región, incluidos los residentes, negocios, defensores del medio ambiente, instituciones, jóvenes, poblaciones socialmente vulnerables, y líderes técnicos y comunitarios. Nuestros mensajes se enfocarán regularmente en las razones por las que este plan es tan vital para la región.

La meta de este Plan de participación comunitaria y de partes interesadas es describir claramente la estrategia, las partes interesadas, los mensajes regulares, los múltiples niveles de participación, la identificación y estrategias para poblaciones socialmente vulnerables, los datos claves que se obtendrán, los hitos que se lograrán, las referencias e indicadores para monitorear el éxito del plan de participación, los plazos, el tipo y la frecuencia de cada estrategia de participación y los resultados. La estrategia adopta un enfoque por capas que se mantiene durante los dieciocho (18) meses del proyecto. Nuestras partes interesadas se organizarán de la siguiente manera:

- ❖ **Comité directivo (SC, por sus siglas en inglés)**: Un (1) miembro decisor de cada una de las entidades que constituyen el Comité directivo y un Coordinador regional constituirán el Comité directivo de diez (10) miembros; un miembro de cada uno de los siete (7) municipios (Brigantine, Atlantic City, Ventnor, Margate, Longport, Northfield, Pleasantville), un miembro del condado (condado de Atlantic), un miembro de una organización comunitaria (la Cruz Roja Americana) y un (1) Coordinador regional, quien es una persona individual que trabaja con todos los miembros del Comité directivo.

Función y responsabilidad: Tomar las decisiones finales sobre el Plan después de considerar los comentarios de todas las otras partes interesadas. Asistirá con presentaciones a CAC y Grupos focales.

Frecuencia de reuniones: Mensuales; 18 reuniones;

- ❖ **Comité asesor técnico (TAC, por sus siglas en inglés)**: Comprende líderes en estas comunidades que tienen conocimientos sobre la resiliencia costera, la respuesta y recuperación en desastres, la recuperación económica, el transporte, los servicios públicos, el turismo, la ingeniería costera y las agencias de financiación.

Función y responsabilidad: Se desempeña como recurso técnico para revisar y dar retroalimentación técnica sobre el proceso de planificación y los resultados.

Frecuencia de reuniones: 2-3 reuniones;

- ❖ **Comité asesor comunitario (CAC, por sus siglas en inglés)**: Comprende representantes comunitarios diversos de cada uno de los siete municipios, el condado de Atlantic y organizaciones comunitarias que representan a poblaciones socialmente vulnerables. Varias

comunidades costeras cercanas que se integraron en la solicitud original ahora se han incluido en el CAC-- Egg Harbor Township, Somers Point, Absecon y Linwood. Los miembros del CAC tienen conocimientos locales de los varios elementos que han afectado estas comunidades después de los desastres naturales, tales como la respuesta en emergencias, inundaciones, delincuencia, pérdida de trabajos, calles cerradas, escasez de electricidad, pérdida de actividad empresarial y retos relacionados con la infraestructura.

Función y responsabilidad: Proveer una perspectiva y orientación local, posibles desafíos comunitarios a los escenarios planeados y consejos sobre cómo posicionar las medidas para alinearlas con sus respectivas fuentes de fondos o planes futuros. El CAC además asesorará al Comité directivo sobre estrategias de participación y resultados de proyectos. Revisará las respuestas a las encuestas de partes interesadas y los comentarios de éstas en las reuniones para guiar la recomendación final al Comité directivo para las Acciones y Estrategias de Implementación.

Frecuencia de reuniones: 3-4 reuniones; por el tamaño del CAC, el Equipo consultor podría complementar con entrevistas de partes interesadas o miembros del CAC organizados en grupos reducidos, por comunidad o por tipo de conocimiento, con una mezcla de los miembros de las distintas comunidades;

- ❖ **Grupos focales (FG, por sus siglas en inglés)** Comprende miembros de las comunidades de Brigantine, Atlantic City, Ventnor, Margate, Longport, Northfield, Pleasantville y el condado de Atlantic. Los Grupos focales incluyen Residentes, Negocios, Ambiental, Jóvenes e Instituciones y Servicios Públicos. También habrá Grupos focales para poblaciones socialmente vulnerables, incluyendo personas de bajos ingresos, personas de edad avanzada, personas con discapacidades y personas con dominio limitado del inglés (incluyendo a inmigrantes). Hay nueve (9) Grupos focales en total.

Función y responsabilidad: Proveer una perspectiva y orientación local sobre los recursos comunitarios, sus necesidades, su visión, los posibles desafíos comunitarios a los escenarios planeados y las medidas que tendrán el máximo impacto en sus comunidades respectivos.

Frecuencia de reuniones: El Equipo consultor se reunirá dos veces con cada uno de los nueve (9) Grupos focales, para un total de dieciocho (18) reuniones de Grupos focales. La primera ronda de Grupos focales tendrá lugar durante la fase de elaboración de mapas de recursos y de la visión del proyecto, es decir, en el período de febrero hasta mayo de 2021. La segunda ronda de Grupos focales tendrá lugar más luego en el proceso de planificación para conversar sobre los escenarios y los planes de acción en el invierno de 2022. Además de las reuniones, el Equipo consultor enviará a los Grupos focales invitaciones para participar en encuestas en la página web, invitaciones para agregar recursos a la herramienta de elaboración de mapas en la página web e invitaciones a las Reuniones públicas. Los Grupos focales también recibirán boletines.

Además de las reuniones de partes interesadas indicadas arriba, habrá Reuniones públicas y una página web el Proyecto donde se podrá acceder a la herramienta de elaboración de mapas, encuestas, oportunidades para enviar comentarios, copias de los boletines y acceso a las reuniones virtuales. También ocurrirán anuncios en las redes sociales durante el proyecto y éstos utilizarán cuentas existentes del Comité directivo en las redes sociales, ya que esas cuentas ya tienen seguidores. Se usarán todas las reuniones y toda la participación para guiar el proyecto hacia cada hito. Se incluye una Matriz de participación que alinea cada tipo de participación con los siguientes hitos:

- Entender lo que se ha planificado y dónde están las deficiencias (Contexto de planificación)

- Entender las necesidades, riesgos y recursos comunitarios
- Establecer una Visión y Metas unificadas para la Región
- Revisar y seleccionar Escenarios y Acciones
- Alinear las Acciones con los fondos
- Demostrar cómo la Región usará el Plan

El plan de participación provee oportunidades regulares para hacer comentarios y oportunidades de evaluación autorreflexiva para el Comité directivo y el Equipo consultor durante los dieciocho (18) meses del proyecto y proporciona el contexto dentro del cual la Región puede usar el Plan de Acción de Resiliencia y Adaptación Regional (RRAAP, por sus siglas en inglés) como guía para hacer realidad su Visión de un futuro resiliente.